

T.C
MANAVGAT KAYMAKAMLIđI
MANAVGAT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Emsin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKI ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve geratını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyeti mümessil olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi ıstığal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı işte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarının da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla harmanlanmasının; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Şenay GÜNAY
Okul/Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	6
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	254
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	276
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	30
EKLER:	30

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şenay GÜNAY	Okul Müdürü	Ali Mustafa ŞENOL	Öğretmen
Ayşe KURŞUN ESER	Müdür Yardımcısı	Ahmet DÖNGEL	Öğretmen
Emine KOZAK	Okul aile birliği başkanı	Sait YILDIRIM	Öğretmen
Osman İNCİ Filiz KAYMAK	Rehber Öğretmenler	Abdülhamit HANGÜL	Müd. Yard.
Tuncay MEYVECİ	Okul Meclisi Başkanı		

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Pratik sanat okulu olarak yapıp, Endüstri Meslek Lisesi' ne dönüştürülen Okulumuz 1979-1980 öğretim yılında METAL İŞLERİ ve YAPI Bölümleri ile Eğitim Öğretim faaliyetlerine başlamış, 1986-1987 öğretim yılında ELEKTRİK Bölümü, 1994-1995 öğretim yılında BİLGİSAYAR (Donanım) Bölümü açılmış , 2005-2006 öğretim yılında Anadolu Meslek Lisesi BİLGİSAYAR (Donanım) ve 2008-2009 Öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesi Motorlu Araçlar Teknolojisi alanı öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Ortaöğretimin yeniden yapılandırılması çerçevesinde öğretim süresi 4 yıla çıkan okulumuz Anadolu Teknik Lisesi, Anadolu Meslek Lisesi ve Endüstri Meslek Lisesi olmak üzere 3 ayrı okul olarak faaliyetini sürdürmektedir.

Anadolu Teknik Lisesinde Motorlu Araçlar Teknolojisi, Bilişim Teknolojileri, Tesisat Teknolojileri, Elektrik Elektronik Alanı; Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde Bilişim Teknolojileri, Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Metal Teknolojisi , İnşaat Teknolojisi, Tesisat Teknolojisi, Mobilya ve Motor alanlarında 829 öğrenciye; 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, 6 Müdür yardımcısı, 2 Rehber öğretmen, 71 Öğretmen, 2 Teknisyen, 1 Memur, Atatürk İlkeleri ışığında, Milli Eğitimimizin Temel amaçları doğrultusunda başarıyla Eğitim-Öğretim vermeye devam edilmektedir

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: Antalya			İlçesi: Manavgat		
Adres:		Yukarıpazarcı mahallesi 4077 sokak no:7 MANAVGAT	Coğrafi Konum (link):		https://manavgatemi.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:		(0242)7462408	Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:		124975@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:		https://manavgatemi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:		124975	Öğretim Şekli:		(Tam Gün)
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1979			Toplam Çalışan Sayısı		85
Öğrenci Sayısı:	Kız	7	Öğretmen Sayısı	Kadın	41
	Erkek	822		Erkek	38
	Toplam	829		Toplam	79
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	3	8
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	36	35	71
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	40	45	85

OKULUMUZ/KURUMUMUZ BINA VE ALANLARI

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
		Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Sayısı	18	Kütüphane	X	
Derslik Alanları (m2)	42			
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	170	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	56	Beceri Atölyesi	X	
Okul/Kurum Oturma Alanı (m2)	2792	Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	7320			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	485			
Kantin (m2)	144			
Tuvalet Sayısı	24			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A BLŞ	2	31	33	12/A BLŞ	0	20	20
9/B MTL	0	22	22	12/B BLŞ	0	1	1
9/C ELK	0	31	31	12/C ELK	0	20	20
9/D ELK	0	35	35	12/D ELK	0	14	14
9/E İNŞ	4	24	28	12/E İNŞ	0	8	8
9/H MTL	0	21	21	12/İ MOB	0	4	4
9/İ MOB	0	28	28	12/M MOT	0	9	9
9/M MOT	0	35	35	12/T TES	0	14	14
9/T TES	0	33	33	9. ZİH/K	0	3	3
10/A BLŞ.	1	30	31	10.ZİH/K	1	4	5
10/C ELK.	0	28	28	10.OTZ/L	0	3	3
10/D ELK.	1	24	24	11.ZİH/K	0	2	2
10/E İNŞ	1	4	4				
10/H MTL	0	2	2				
10/İ MOB	0	8	8				
10/M MOT	0	22	22				
10/T TES	0	23	23				
11/A BLŞ	0	23	24				
11/C ELK	0	28	28				
11/D ELK	1	15	16				
11/E İNŞ	1	9	10				
11/H MTL	0	4	4				
11/İ MOB	0	15	15				
11/T TES	0	9	9				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	98	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100 mpbs

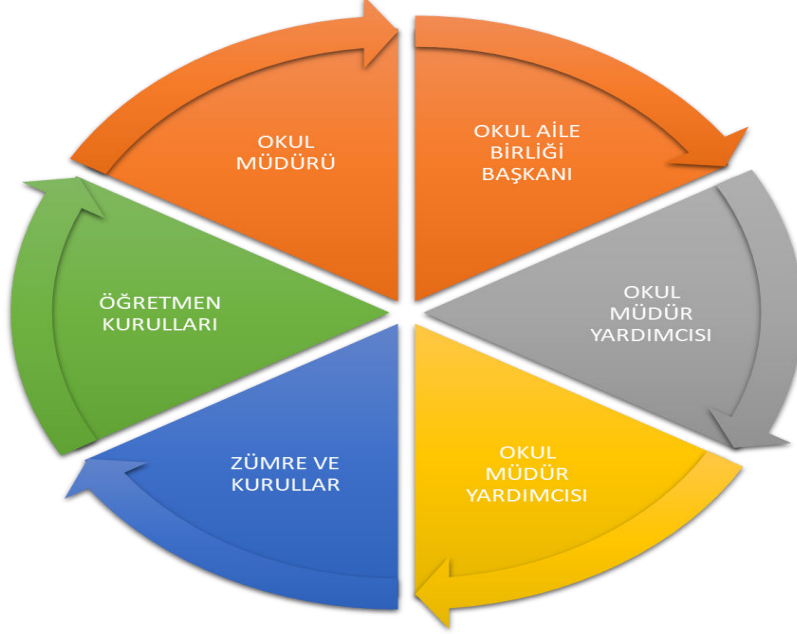
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2021	892415,70	888641,36
2022	696422,29	660620,03
2023	1097938,36	1096880,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:

Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrencilerle birebir iletişim halinde olduğu anket sonuçlarından görülmüştür. Rehberlik servisimizin öğrencilerle gerekli iletişimi sağladığı görülmüştür. Okul binası, kantini, sınıflarının; temiz, güvenli ve rahat olduğu ortaya çıkmıştır. Öğretmenlerin, hedef kazanımları öğrenciye kazandırmada yeterli olduğu tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzun, tarafsız, çalışanlarla işbirliği içinde olan, değer veren, teknik donanımı yüksek, yenilikçi, vizyon sahibi, öğretmenlere özel kullanım alanları veren bir eğitim kurumu olduğu ve okul idaresinin kültürel sanatsal, sportif alanlarda okul başarısını artırmaya yönelik girişimlerde bulunduğu ve bu tür girişimleri desteklediği anlaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerin ihtiyaç duyulduğunda istek ve ihtiyaçlar konusunda okul idaresi, öğretmenler ve çalışanlar ile rahatça görüşebildiği, velilerin okula ilettiği istek ve şikâyetlerin okul idaresi ve öğretmenler tarafından dikkate alınıp ilgilenildiği, okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu, okulun her kısmının her zaman temiz ve bakımlı olduğu, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığı ve öğrencilerinin güvende olduğunun hissedildiği, velileri ilgilendiren okul duyurularının, öğrenci ile ilgili sorun ve bilgilerin zamanında ve etkili bir şekilde öğrenildiği görülmüştür.

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI

1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	Olumlu %78,9	Olumsuz %21,1
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%55,1	%44,9
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%52,8	%47,2
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%28,4	%71,6
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%57,8	%42,2
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%34,4	%65,6
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%61,8	%38,2
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%68,9	%31,1
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%47,2	%52,8
Okulun içi ve dışı temizdir.	%48,9	%51,1
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%56,7	%43,3
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%43,8	%56,2
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%47,7	%52,3

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler.

Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında ihtiyaçlarımı rahatlıkla giderip dinlenebilmekteyim.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okulumuzun şehir merkezine olan uzaklığı ulaşımında zaman zaman aksamalara ve memnuniyetsizliklere neden olmaktadır. Atölyelerdeki

demirbaş malzemelerinden CNC Makine tezgahına, itfaiye alanında simülasyon atölyesine ihtiyaç duyulmaktadır.

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI

Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	Olumlu %75	Olumsuz %25
Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%78,6	%21,4
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%70,7	%29,3
Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%78	%22
Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%57,5	%42,5
Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%45,2	%54,8
Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%92,9	%7,1
Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayrım yapılmamaktadır.	%68,3	%31,7
Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%85,4	%14,6
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%82,5	%17,5
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%85,4	%14,6
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%38,1	%61,9
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%90,5	%9,5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okulun merkeze olan uzaklığı özellikle olumsuz hava koşullarının yaşandığı dönemlerde ulaşım sıkıntısına yol açmaktadır.

VELİ/KURSIYER GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANET SONUÇLARI

	Olumlu	Olumsuz
İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%73,3	%26,7
Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.	%78,3	%21,7
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%73,3	%26,7
Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%57,6	%42,4
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%68,3	%31,7
Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%61,7	%38,3
Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%63,3	%36,7
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%85	%15
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%71,7	%28,3
Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%76,7	%23,3
Okul/Kurum temiz ve bakımlıdır.her zaman	%56,7	%43,3
Okulun/ Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%64,4	%35,6

Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%58,3	%41,7
--	-------	-------

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulun merkeze olan uzaklığı sebebiyle velilerin okula sık sık gelip gidemiyor olması. Öğrenciler zaman zaman dersin ilk saatlerinde geç kalmaktadırlar.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, nitelikli eğitim verilmesi.
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. Yardımcı personelin yeterli olması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması ve iletişim halinde olunması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması. Spor alanlarının bulunması.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Kurul kararlarının herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Mezunlarla iletişimin yetersiz olması
Çalışanlar	Merkeze uzaklık nedeniyle sık tayin istenmesi,
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun merkeze uzaklığı.
Donanım	Atölyelerimizde yeterli donanımın bulunmaması.

Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
İletişim Süreçleri	Atölyelerimizin döner sermaye gelirine sahip olmayışı

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin spor hizmetlerine yönelik duyarlılığı,	
Ekonomik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması	
Sosyolojik	Şehir merkezine olan uzaklığımız, öğrencilerimizin olumsuz rol modeller etkisi altında kalmasını azaltmakta.	
Teknolojik	Atölyelerimizin üretim fırsatları sunuyor olması.	
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.	
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreceli olarak daha az etkilenmesi.	

TEHDİTLER

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi	
Ekonomik	Atölyelerimiz için gerekli makine donanımın temin edilememesi	
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı	
Teknolojik	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması	
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.	
Ekolojik	Çevre ve hava kirliliği.	

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders Araç Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Eğitime Ulaşım	Ulaşım Araçları	Taşıma ve servis

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Sürekli devamsız öğrencilerin okula kazandırılması ile ilgili veli-öğrenci-okul iletişiminin ve işbirliğinin geliştirilmesi
2	Okula gönderilmeyen veya okula gelmek istemeyen öğrenciler ile ilgili ve ailelerin bilinçlendirilmesi
3	Yabancı uyruklu öğrenciler ile diğer öğrencilerin kaynaştırılması
4	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile ilgili velilerle farkındalık, kabul ve öğrencinin eğitilmesi ile ilgili işbirliği yapılması
5	Özel eğitime ihtiyacı olan kaynaştırma statüsündeki öğrenciler için destek eğitim

	odası ve eğitim materyalleri sağlanması
6	Okula servis hizmeti kazandırılması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı
2	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı
3	Sınıf tekrarı oranları
4	Kariyer günü etkinlik sayısı
5	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi
6	İhtiyaçlara göre öğretmen ve öğrencilerin farklı araç ve gereçleri kullanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul yöneticilerinin ulaşılabilir olması
2	Yönetimde işbirliği ve paylaşımın olması
3	Sınıf ve okul çevresinin eğitim öğretime uygun olması
4	Teknik donanımın geliştirilmesi
5	Temizlik ve hijyen alışkanlıklarının değiştirilmesi
6	İş güvenliği konusunda bilgilendirilmesi, güvenli okul çalışmalarının yapılması

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

MANAVGAT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ olarak; Öğrencilerin bireysel farklılıklarını gözeterek Atatürk'ün ilkeleri ve devrimleri doğrultusunda bilgili, becerikli, kendine güvenen, toplumun ihtiyaçlarına göre, bilgiyi tüketen değil, bilgiyi ve teknolojiyi üreten ve kullanan, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyan bireyler olarak yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

MANAVGAT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ olarak; Mevcut teknolojiyi en iyi şekilde kullanan ve yeni teknolojiler yaratabilecek düşünce yapısına sahip, endüstrinin ihtiyaç duyduğu girişimci ve üretken bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Ekip çalışması ve ekip ruhuna inanmak
2. Yenilikçi olmak
3. Atatürk İlke ve devrimlerine bağlılık.
4. Cumhuriyet ilkelerinden ödün vermeyiz.
5. Özgüven gelişimini sağlamak.
6. Kendini geliştirmeye çalışan bireyler yetiştirmek.
7. Vatanını ve milletini seven birey yetiştirmek.
8. Toplumun ahlaki değerlerini benimseyip savunmak
9. Etkili iletişim kurmak.
10. İş birliği yapmak.
11. Bilgiyi paylaşmak.
12. Eğitimde kaliteye önem vermek.
13. Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
14. Öğrenci merkezli eğitimi esas almak.
15. Herkes için eğitim anlayışıyla okul imkanlarını çevreye açmak.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Eğitim-öğretim yılında sürekli devamsız öğrencilerin oranı (%)	%5.90	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%7	%6	%5	%4	%3	%2
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%0
PG.1.1.4	Yabancı uyruklu öğrenciler içinde Türkçe bilenlerin oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitim ve öğretimine uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	%0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Eğitim-öğretim yılında sürekli devamsız öğrencilerin sayısı azaltılacaktır.	Müdür yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Müdür yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Müdür yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
1.1.4	Yabancı uyruklu öğrenciler içinde Türkçe bilenlerin oranı aynı başarıyla sürdürülecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	Öğretim yılı boyunca
1.1.5	Okulun, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitim ve öğretimine uygunluğu aynı başarıyla sürdürülecektir.	Okul müdürü	Öğretim yılı boyunca
1.1.6	Okula servis hizmeti kazandırılacaktır.	Okul müdürü	Öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.2.1.2	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.3	Sınıf tekrarı oranları	%5	%4	%3	%2	%1	%0
PG.2.1.4	Kariyer günü etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.5	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (günlük/saat)	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.6	İhtiyaçlara göre öğretmen ve öğrencilerin farklı araç ve gereçleri kullanması	%25	%30	%35	%40	%45	%50

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.2	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı artırılabacaktır.	Beden eğitimi öğretmeni	Yıl boyu
2.1.3	Sınıf tekrarı oranları azaltılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl boyu
2.1.4	Kariyer günü etkinlik sayısı artırılabacaktır.	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.1.5	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (günlük/saat) artırılabacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl boyu
2.1.6	İhtiyaçlara göre öğretmen ve öğrencilerin	Tüm	Yıl boyu

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
	farklı araç ve gereçleri kullanması artırılacaktır.	öğretmenler	

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı	%0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.2.2.2	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.3	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	120	130	140	150	170	200
PG.2.2.4	Konferans salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	7	9	11	13	15
PG.2.2.5	Veli toplantı sayısı	2	2	3	3	3	4

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı artırılacaktır.	Okul Müdürü	Yıl boyu
2.2.2	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı artırılacaktır.	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.2.3	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı artırılacaktır.	Tüm öğretmenler, Müdür Yardımcısı	Yıl boyu
2.2.4	Konferans salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı artırılacaktır	Okul Müdürü	Yıl boyu
2.2.5	Veli toplantı sayısı artırılacaktır	Okul Müdürü	Yıl boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okul yöneticilerinin ulaşılabilir olması	%93	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Yönetimde işbirliği ve paylaşımın olması	%85	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.3	Sınıf ve okul çevresinin eğitim öğretime uygun olması	%89	%90	%95	%100	%100	%100
PG.3.1.4	Teknik donanımın geliştirilmesi	%73	%75	%80	%85	%90	%100
PG.3.1.5	Temizlik ve hijyen alışkanlıklarının değiştirilmesi	%83	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.6	İş güvenliği konusunda bilgilendirilmesi, güvenli okul çalışmalarının yapılması	%92	%95	%100	%100	%100	%100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Okul yöneticilerinin ulaşılabilir olması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl boyu
3.1.2	Yönetimde işbirliği ve paylaşımın olması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl boyu
3.1.3	Sınıf ve okul çevresinin eğitim öğretime uygun olması sağlanacaktır.	Stratejik plan ekibi	Yıl boyu
3.1.4	Teknik donanımın geliştirilmesi sağlanacaktır.	Stratejik plan ekibi	Yıl boyu
3.1.5	Temizlik ve hijyen alışkanlıklarının değiştirilmesi sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl boyu
3.1.6	İş güvenliği konusunda bilgilendirilmesi, güvenli okul çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.	Stratejik plan ekibi	Yıl boyu

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	35	37	39	41	43	45
PG.3.2.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	15	18	21	24	27	30
PG.3.2.3	Yönetici memnuniyet oranı	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.4	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	115	115	117	122	127	132
PG.3.2.5	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	26	25	24	23	22	21

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı artırılacaktır	Stratejik plan ekibi	Yıl boyu
3.2.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı artırılacaktır	Stratejik plan ekibi	Yıl boyu
3.2.3	Yönetici memnuniyet oranı yükseltilecektir	Okul Müdürü	Yıl boyu
3.2.4	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı artırılacaktır	Okul Müdürü	Sene başları
3.2.5	Derslik başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Stratejik plan ekibi	Sene başları

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50000	55000	60000	65000	70000	300.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10	12	16	18	20	76
TOPLAM	50010	55012	60016	65018	70020	300.076

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Anketler